



საჯარო სამართლის იურიდიული პირი
ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტი



ბრძანება

ქ. თბილისი

N 105-03
 30/01/2026

ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტში 2025-2026 სასწავლო წლის გაზაფხულის სემესტრისათვის მობილობის წესით ჩარიცხვის მსურველ პირთათვის განაცხადის შემოტანის ვადებისა და პირობების განსაზღვრის შესახებ

„უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 22-ე მუხლის პირველი პუნქტის, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 11 სექტემბრის №134/5 ბრძანებით დამტკიცებული „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის“ წესდების მე-18 მუხლის მეექვსე პუნქტის, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 4 თებერვლის №10/5 ბრძანებით დამტკიცებული „უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში გადასვლის წესის“ მე-7 მუხლის მე-4 და მე-5 პუნქტების, უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს 2015 წლის 16 ივნისის N7 სხდომაზე დამტკიცებული ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტში სტუდენტის/პროფესორული სტუდენტის სტატუსის მარეგულირებელი წესის მეოთხე მუხლის, სსიპ განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემის უფროსის 2026 წლის 9 იანვრის N1.1/1 ბრძანების საფუძველზე, მეცნიერებათა და ხელოვნების ფაკულტეტის დეკანის 2026 წლის 30 იანვრის N1348-35 სამსახურებრივი ბარათის, სამართლის სკოლის დეკანის 2026 წლის 30 იანვრის N1351-35 სამსახურებრივი ბარათის, ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის დეკანის მოვალეობის შემსრულებლის 2025 წლის 30 იანვრის N1343-35 სამსახურებრივი ბარათის, საბუნებისმეტყველო მეცნიერებებისა და მედიცინის ფაკულტეტის დეკანის 2026 წლის 29 იანვრის N1277-35 სამსახურებრივი ბარათის გათვალისწინებით

ვბრძანებ

- სტუდენტების რეგისტრაციის ვადად, რომლებმაც მოიპოვეს მობილობის წესით ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტში ჩარიცხვის უფლება 2025-2026 სასწავლო წლის გაზაფხულის სემესტრისათვის 1-ელი დანართით განსაზღვრულ პროგრამებზე, განისაზღვროს 2026 წლის 16 და 17 თებერვალი 10:00 საათიდან 18:00 საათამდე, შემდეგ მისამართებზე:
 - საბუნებისმეტყველო მეცნიერებებისა და მედიცინის ფაკულტეტი - მის.: ილია ჭავჭავაძის გამზირი 45, H კორპუსი, ოთახი N118.
 - ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტი - მის.: ილია ჭავჭავაძის გამზ.45 E კორპუსის 207 აუდიტორია.
 - მეცნიერებათა და ხელოვნების ფაკულტეტი - მის.:ილია ჭავჭავაძის გამზ. N32, ოთახი A303;
 - სამართლის სკოლა - მის.:ილია ჭავჭავაძის გამზ. N32, ოთახი A411.
- რეგისტრაციისთვის სტუდენტებმა განცხადებით უნდა მიმართონ უნივერსიტეტის რექტორს, განცხადებაში მითითებული უნდა იყოს იმ ფაკულტეტის/სკოლას დასახელება, რომელზეც სტუდენტმა მოიპოვა მობილობის წესით ჩარიცხვის უფლება და იმ პროგრამის სახელწოდება/მიმართულება (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), რომელზეც სურს ჩარიცხვა. განცხადებას თან უნდა ახლდეს შემდეგი დოკუმენტები:
 - ამონაწერი უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში ჩარიცხვის ბრძანებიდან;
 - სტუდენტის სასწავლო ბარათი (ნიშნების ფურცელი)(განმეორებითი მობილობის შემთხვევაში - ყველა იმ უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან, რომელშიც სტუდენტს უსწავლია);

გ) ცნობა გაცემული შესაბამისი უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან 2026 წლის 30 იანვრის შემდეგ (სტუდენტის სტატუსის, სასწავლო პროგრამის დასახელების, და მის მიმართ გამოცემული სამართლებრივი აქტების მითითებით);

დ) სტუდენტის მიმართ გამოცემული ყველა სამართლებრივი აქტი/ამონაწერი დამოწმებული უნივერსიტეტის ბეჭდით (განმეორებითი მობილობის შემთხვევაში - ყველა იმ უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან, რომელშიც სტუდენტს უსწავლია);

ე) სამხედრო აღრიცხვაზე ყოფნის დამადასტურებელი დოკუმენტი (მხოლოდ საქართველოს მოქალაქე ვაჟებისთვის);

ვ) პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი (ორივე გვერდი). უცხო ქვეყნის მოქალაქის შემთხვევაში - პასპორტის (ან პირადობის მოწმობის) სანოტარო წესით დამოწმებული თარგმანი;

ზ) სრული ზოგადი განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტის ნოტარიულად დამოწმებული ასლი. უცხოეთში მიღებული სრული ზოგადი განათლების შემთხვევაში - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ გაცემული აღიარების დოკუმენტი;

თ) ფოტოსურათი ზომით 3X4 და ელ. ვერსია ელექტრონულ მატარებელზე;

3. უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ გაცემული დოკუმენტები დამოწმებული უნდა იყოს შესაბამისი ბეჭდით;
4. ხელშეკრულების გაფორმების მიზნით, პირი, რომელიც მოიპოვებს მობილობის უფლებას, უნდა გამოცხადდეს უნივერსიტეტში ფაკულტეტის მიერ დადგენილ ვადასა და აუდიტორიაში.
5. იმ შემთხვევაში, თუ საბუთების წარმოდგენისა და ხელშეკრულების გაფორმების მიზნით უნივერსიტეტში გამოცხადდება მინდობილი პირი, მან თან უნდა იქონიოს სანოტარო წესით დამოწმებული მინდობილობა და პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტი.
6. ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტში 2025-2026 სასწავლო წლის გაზაფხულის სემესტრში მობილობის წესით ჩარიცხვის მსურველი პირი უნდა აკმაყოფილებდეს 1-ელ დანართში მითითებულ პირობებს, ასეთის არსებობის შემთხვევაში:
7. დაევალოთ ფაკულტეტებს/სკოლას 2026 წლის 3 თებერვლამდე გამოსცენ ბრძანება მე-6 პუნქტით განსაზღვრული შიდასაუნივერსიტეტო გამოცდების პირობებისა და ვადების თაობაზე, ასეთის არსებობის შემთხვევაში;
8. დაევალოთ ფაკულტეტებს/სკოლას, უზრუნველყონ 2025-2026 სასწავლო წლის გაზაფხულის სემესტრისათვის მობილობის წესით ჩარიცხვის მსურველ პირთათვის კრედიტების აღიარების დოკუმენტების მომზადება მათ მიერ გავლილი სასწავლო კურსებისა და სასურველი პროგრამის მოთხოვნების გათვალისწინებით.
9. დაევალოთ ფაკულტეტებს/სკოლას, უზრუნველყონ კრედიტების აღიარების დოკუმენტების გაცნობა მობილობის წესით ჩარიცხვის მსურველი სტუდენტებისათვის და აღნიშნული სტუდენტების მიერ ამ დოკუმენტების ხელმოწერით დადასტურება.
10. საჭიროების შემთხვევაში, მეცნიერებათა და ხელოვნების ფაკულტეტს ეთხოვოს ინგლისური ენის დონის დასადგენად ტესტის ჩატარების უზრუნველყოფა;
11. დაევალოთ ფაკულტეტებს/სკოლას, 2026 წლის 20 თებერვლამდე გააფორმონ ხელშეკრულებები 2025-2026 სასწავლო წლის გაზაფხულის სემესტრისათვის მობილობის წესით ჩარიცხვის მსურველ პირებთან, რომლებიც მოიპოვებენ ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტში მობილობის წესით ჩარიცხვის უფლებას და თანხმობას განაცხადებენ კრედიტების აღიარების დოკუმენტებში მითითებულ პირობებზე;
12. დაევალოთ ფაკულტეტებს/სკოლას, 2026 წლის 20 თებერვალს არაუგვიანეს 12:00 საათისა მიაწოდონ უნივერსიტეტის რექტორს 2025-2026 სასწავლო წლის გაზაფხულის სემესტრისათვის მობილობის წესით ჩარიცხვის მსურველ პირთა სია, რომლებმაც გააფორმეს ხელშეკრულებები ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტში სწავლის გაგრძელების მიზნით;
13. დაევალოს უნივერსიტეტის იურიდიულ სამსახურს ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის მიერ მობილობის წესით ჩასარიცხ პირთა შესახებ სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება განათლების მართვის

საინფორმაციო სისტემისთვის და საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრში პროექტის ელექტრონულად ასახვის მიზნით ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურისთვის მიწოდება 2026 წლის 20 თებერვალს არაუგვიანეს 14:00 საათისა;

14. ბრძანების პროექტზე განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემის დადებითი დასკვნის მიღების შემდეგ დაევალოს უნივერსიტეტის იურიდიულ სამსახურს ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის მიერ მობილობის წესით ჩასარიცხ პირთა შესახებ სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება - 2026 წლის 1 მარტამდე.
15. დაევალოთ ფაკულტეტებს მობილობის წესით ჩარიცხულ პირთა შესახებ სამართლებრივი აქტის რეესტრის მონაცემთა ბაზაში ასახვა ამ აქტის გამოცემიდან ორი სამუშაო დღის ვადაში.
16. დაევალოთ ფაკულტეტებს უზრუნველყონ მობილობის წესით ჩარიცხულ პირთა კრედიტების აღიარების დოკუმენტების მიწოდება საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურისთვის 2026 წლის 1 მარტამდე.
17. დაევალოს საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურს უზრუნველყოს მობილობის წესით ჩარიცხულ პირთა კრედიტების აღიარების დოკუმენტების ასახვა სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონულ სისტემა „არგუსში“;
18. ამ ბრძანების შესრულებაზე ფაკულტეტების ნაწილში პასუხისმგებელ პირებად განისაზღვრონ შესაბამისი ფაკულტეტების დეკანები;
19. უნივერსიტეტის კანცელარიას დაევალოს ამ ბრძანების საჯაროდ გამოქვეყნება;
20. უნივერსიტეტის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურს დაევალოს ამ ბრძანების უნივერსიტეტის ვებგვერდზე განთავსება;
21. უნივერსიტეტის კანცელარიას დაევალოს, მიაწოდოს ამ ბრძანების ასლები ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტს, საბუნებისმეტყველო მეცნიერებებისა და მედიცინის ფაკულტეტს, ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს, რექტორის მოადგილეს, რექტორის აპარატს, საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურს, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურს, იურიდიულ სამსახურს, საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურს, უნივერსიტეტის კანცელარიას, საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახურს, განვითარების სამსახურს, დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურს, ბიბლიოთეკას, შემოსავლების აღრიცხვისა და ანალიზის დეპარტამენტს, ადმინისტრაციული პროცესების კოორდინაციისა და მართვის სამსახურს, საუნივერსიტეტო ინფრასტრუქტურის განვითარების სამსახურს, მატერიალური რესურსების სამსახურს, ლოგისტიკისა და შრომის უსაფრთხოების სამსახურს და ყველა დამხმარე ადმინისტრაციულ სტრუქტურულ ერთეულს

ნინო დობორჯგინიძე

რექტორი

